

## 令和8年度台湾教育旅行誘致・受入調整業務委託 企画提案コンペ参加仕様書

### 1 委託業務の目的

台湾からの訪日教育旅行は年々増加傾向にあり、若年層の交流が、地域間の相互交流や将来の観光誘客に繋がることが期待されます。

本事業では、台湾からの新たな教育旅行の誘致と教育旅行の円滑な受け入れを図るために、台湾現地で開催される個別相談会への参加、台湾の学校関係者を三重県に招請する国内地方視察（ファムトリップ）の実施、台湾現地へのセールスコール及び日台双方の関係者間の連絡調整を委託します。

### 2 委託業務の内容（詳細は、別紙業務仕様書のとおり）

- (1) 委託業務名：令和8年度台湾教育旅行誘致・受入調整業務委託
- (2) 委託期間：契約締結の日から令和9年3月23日（火）まで
- (3) 契約上限額：4,522,980円（消費税及び地方消費税を含む）

### 3 参加条件

次に掲げる条件をすべて満たした者とします。

- (1) 参加者資格
  - ア 当該企画提案コンペに係る契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者でないこと。
  - イ 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成三年法律第七十七号）第三十二条第一項各号に掲げる者でないこと。
- (2) 最優秀提案者資格
  - ア 三重県建設工事等資格（指名）停止措置要領により資格（指名）停止を受けている期間中である者でないこと。
  - イ 三重県物件関係落札資格停止要綱により落札資格停止措置を受けている期間中である者でないこと。
  - ウ 三重県税又は地方消費税を滞納している者でないこと。
- (3) 共同事業体により参加する場合は、各構成員が（1）および（2）の条件を満たすこと。※この場合、構成員単独での参加はできません。

### 4 企画提案資料その他必要書類

- (1) 企画提案コンペ参加資格確認申請書（第1号様式）及び添付書類：1部
- (2) 委任状（第2号様式）：1部 ※必要な場合
- (3) 共同事業体協定書兼委任状（第3号様式）：1部 ※必要な場合
- (4) 企画提案書（任意様式）：8部  
A4判の両面綴じ、表紙も含め20ページ以内

※提案書には別添業務仕様書「4. 業務内容」に沿って、できるだけ具体的に記載してください。

ア 業務仕様書「4. 業務内容（1）（ア）台湾教育関係者との個別相談会への参加」

○手配するスタッフに関し、委託業務を実施するうえでの強みや台湾市場において日本の観光PRを行った経験等を記載すること。

○個別相談会で使用する説明資料の内容について記載すること。

イ 業務仕様書「4. 業務内容（1）（イ）国内地方視察（ファムトリップ）の実施」

○三重県内での教育旅行実施が期待できるファムトリップの行程を提案すること。

○ファムトリップの効果を計るためのアンケート項目・内容を記載すること。

○その他、ファムトリップを効果的に実施するための独自の方策があれば記載すること。

ウ 業務仕様書「4. 業務内容（1）（ウ）台湾現地でのセールスコールの実施」

○台湾の学校及び旅行会社等、具体的な訪問先を記載すること。

○セールスコールを効果的に実施するための方策を記載すること。

エ 業務仕様書「4. 業務内容（2）教育旅行受入調整業務の実施」

○台湾からの教育旅行受入れに必要となる情報について、調査の方法を記載すること。

オ その他

○本業務委託における実施体制を記載すること。特に受託者単独ではなくDMC等を通して三重県の観光コンテンツ等を手配する体制で本業務を実施する場合は、旅行会社からの問い合わせ窓口や、コンテンツ提供者との調整等、各々における役割やフロー図などを詳細に記載すること。

○本業務委託における全体スケジュールを業務仕様書の内容を含め、月単位で記載すること。

（5）提案事業者の概要書：8部

A4判1～2枚とし、提案事業者の組織概要（名称、所在地、設立年月日、資本金、従業員数等）、組織体制（主な事業所を含む。）、沿革等を簡潔に記載してください。

（6）見積書：8部

記載様式は定めませんが、積算の内訳については、大きく分類して「一式」と見積もるのではなく、費用の内訳を可能な限り詳細に記載してください。

また、合計金額は消費税抜きの金額及び消費税込みの金額を両方記載してください。

## 5 提出方法等

（1）提出期限

(ア)「4(1)～(3)」の書類  
令和8年4月24日(金)10時まで(必着)

(イ)「4(4)～(6)」の書類  
令和8年5月8日(金)12時まで(必着)

(2) 提出場所

〒514-8570

三重県津市広明町13番地

三重県観光部 海外誘客課 担当 磯田、赤塚

電話：059-224-2847 E-mail：inbound@pref.mie.lg.jp

(3) 提出方法

(ア) 次の①～③のいずれかによるものとします。

① 持参

② 受取確認を伴う郵便や民間事業者の信書便による送付

③ 電子メール ※4(2)委任状については、電子メールでの提出は認められません。

(イ) 留意事項

上記②、③の方法で提出する場合は、担当者に電話にて必ず受理の確認をしてください。

(4) その他

企画提案コンペ参加資格確認の結果通知は、令和8年5月7日(木)までに行います。

## 6 企画提案コンペの内容に関する質問の受付及び回答

(1) 質問の受付期間

令和8年4月16日(木)から令和8年4月21日(火)10時まで

(2) 質問の提出方法

文書(A4任意様式)にて行うものとし、5(2)の提出場所まで、持参又は電子メールにより提出するものとします。電子メールの場合は、電話等により担当者まで着信を確認してください。

なお、文書には、事業者名・担当所属名・担当者名・電話・電子メールアドレスを記載してください。

(3) 質問の内容

原則として、当該委託業務に係る仕様や条件、応募手続き等に関する事項とし、他の応募者の状況や積算に関する内容等には回答しません。

(4) 回答方法

受け付けた質問に対する回答は、原則として令和8年4月22日(水)17時までに、三重県ホームページに掲載します。

## 7 企画提案コンペの実施手続き等

### (1) 手続き

別に設置する「令和8年台湾教育旅行誘致・受入調整業務委託企画提案コンペ選定委員会」において、提案者の企画提案資料に基づくプレゼンテーションを実施し、最優秀提案1件を選定します。

ただし、提案者が多数の場合は、選定委員会で事前に書類審査を行い、選定した優秀提案者のみによるプレゼンテーションとする場合があります。

### (2) プレゼンテーション

以下①～③のとおり実施しますが、実施日時等詳細は、別途、提案者に通知します。

① 開催日時 令和8年5月13日(水) 10時～(予定)

② 開催場所 三重県津市広明町13番地 三重県庁会議室

※原則オンラインでの開催とし、県外や台湾からの提案者がいた場合のみオンラインでの開催とします。

③ その他 プレゼンテーションは、提出のあった企画提案書、見積書に基づき行うものとします。(提出していない資料は当日使用不可)。

### (3) 審査結果の通知

審査結果は、提案者に通知するとともにホームページにて公表します。

## 8 最優秀提案の選定・評価方法

### (1) 選定方法

書類審査及びプレゼンテーションを実施し、選定委員会が評価点方式により順位付けを行い、最高得点を獲得した者を最優秀提案として選定します。

なお、最低制限基準点(満点の60%)未満の提案については、落選とします。(提案が一者のみであっても同様)。

### (2) 評価基準

以下の項目等により、企画提案内容を総合的に評価して選定します。

#### ① 的確性 (5点)

・事業の目的を的確に理解し、仕様書に定める要件を全て満たした上で、目的達成のために適切な手法及び内容が提案されているか。

#### ② 企画性 (10点)

・台湾から三重県への教育旅行誘致が実現、拡大するために具体的かつ効果的な提案がなされているか。

#### ③ 事業実施体制 (10点)

・台湾側の学校及び旅行会社と円滑な調整を行うために必要な体制が整備された提案がなされているか。

・三重県内の学校、視察先及び宿泊施設等と円滑な調整を行うために必要な体制が整備された提案がなされているか。

#### ④ 経済合理性 (5点)

- ・見積額及び積算内訳・根拠は適当か。
- ・費用対効果の観点から見積額は効率的であるか。

## 9 契約方法に関する事項

(1) 最優秀提案者と、その提案内容を踏まえ、委託契約を締結します。

(2) 最優秀提案者は、契約前に①～③の資料を提出してください。

①および②については、納税確認を行います（三重県税又は地方消費税を滞納している者とは契約できません。）。

① 消費税及び地方消費税についての「納税証明書（その3 未納税額がない証明書）」（所管税務署が過去6月以内に発行したもの）の写し

② 三重県内に本支店又は営業所等を有する事業者にあつては、「納税確認書」（三重県の県税事務所が過去6月以内に発行したもの）の写し（提示可）

③ 契約保証金の免除に関して、「過去3年の間に当該契約と規模をほぼ同じくする契約を締結し、当該契約を履行した実績の有無を示す証明書（第4号様式）」

※該当ある場合

(3) 契約条項は、業務委託契約書（案）のとおりとします。

(4) 契約保証金は、契約金額の100分の10以上の額とします。ただし、会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続開始の申し立てをしている者若しくは申し立てをされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続開始の申し立てをしている者若しくは申し立てをされている者（以下これらを「更生（再生）手続中の者」といいます。）のうち三重県建設工事等入札参加資格の再審査に係る認定を受けた者（会社更生法第199条第1項の更生計画の認可又は民事再生法第174条第1項の再生計画の認可が決定されるまでの者に限ります。）が契約の相手方となるときは、納付する契約保証金の額は、契約金額の100分の30以上とします。

また、三重県会計規則（以下「規則」という。）第75条第4項各号のいずれかに該当する場合は、契約保証金を免除します。ただし、規則第75条第4項1号、第2号又は第4号に該当するときを除き、更生（再生）手続中の者については、契約保証金を免除しません。

(5) 契約書は2通作成し、双方各1通を保有します。

なお、契約金額は見積書に記載された金額の100分の110に相当する金額（1円未満の端数が生じたときは切り捨て）とし、契約金額の表示は、消費税等を内書きで記載するものとします。

(6) 契約代金の支払い方法及び支払い時期

契約条項の定めるところによります。

(7) 契約は、三重県観光部海外誘客課において行います。

## 10 暴力団等排除措置要綱による契約の解除

三重県は、受注者が「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置

要綱」第3条又は第4条の規定により、「三重県物件関係落札資格停止要綱」に基づく落札資格停止措置を受けたときは、契約を解除することができるものとします。

## 11 不当介入に係る通報等の義務及び義務を怠った場合の措置

- (1) 受注者が契約の履行にあたって「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」第2条に規定する暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下「暴力団等」）による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとします。
  - ① 断固として不当介入を拒否すること。
  - ② 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をする。
  - ③ 発注所属に報告すること。
  - ④ 契約の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、委託者と協議を行うこと。
- (2) 受託者が(1)②又は③の義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱第7条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じます。

## 12 その他

- (1) 企画提案コンペ及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- (2) 企画提案コンペの審査・結果に関する異議申立ては受け付けません。
- (3) 企画提案に必要な費用は、各提案者の負担とします。
- (4) 成果物の著作権は、三重県に帰属するものとします。
- (5) 提出のあった企画提案資料その他の資料は、返還しません。企画提案資料は、「三重県情報公開条例」に基づく情報公開請求の対象となります。
- (6) 個人情報保護法第176条、第180条及び第184条に、委託を受けた事務に従事している者若しくは従事していた者等に対する罰則があるので留意してください。
- (7) その他必要な事項は、三重県会計規則（平成18年三重県規則第69号）の規定によるものとします。

## 13 担当部局、担当者等

〒514-8570 三重県津市広明町13番地

三重県 観光部 海外誘客課 担当 礪田、赤塚

電 話：059-224-2847

ファクシミリ：059-224-2801

Email：inbound@pref.mie.lg.jp