

戦争体験者の証言動画PR業務委託  
企画提案書作成要領

1 提出書類

- (1) 企画提案書提出書【様式4】(1部)
- (2) 企画提案書【任意様式】(9部)
- (3) 経費見積書【任意様式】(提案書とは別紙で9部)
- (4) 会社概要【様式5】(提案書とは別紙で9部)

2 作成要領

(1) 企画提案書提出書

企画提案書等すべての提出書類の表紙として付けてください。

(2) 企画提案書

「戦争体験者の証言動画PR業務委託仕様書」に基づき、次の事項について、提案者の業務手法及び優位性を分かりやすく記載した企画提案書を作成してください。その他、契約額の範囲内で、本事業目的の達成につながる魅力的な追加提案があれば記載してください。

ア 的確性

- ・企画提案の内容は、業務の目的を理解し、仕様書に定める要件をすべて満たしたうえで、目的達成のための手法及び内容を具体的に記載すること。

イ 専門性

- ・業務仕様書「3 業務の内容」を実施するにあたって、業務の目的を達成するために必要な専門的知見や広告配信の実績を有し、それらを活かして高い事業効果が十分期待できることがわかるよう記載すること。

ウ 企画性及び有効性

- ・県の平和啓発ホームページへの誘導・証言動画の視聴を促す策として、効果的・合理的な広告配信の提案を記載すること。なお、媒体ごとの配信期間については必ず記載すること。
- ・KPIは、業務の目的及びターゲット層を踏まえたもので、客観的な根拠に基づいた、合理的かつ効果的なものを設定し記載すること。なお、KPIの設定に当たっては、媒体ごと・1ヶ月ごとに記載すること。

エ 業務遂行力

- ・業務の実施体制、スケジュールや工程管理は適切な計画を記載すること。

オ 経費の妥当性

- ・費用対効果の観点から事業予算額は妥当なものを、見積額及び積算内訳や根拠は妥当なものを記載すること。

### (3) 経費見積書

- ①課税事業者であるか非課税事業者であるかを問わず、本業務に係る所要経費を税抜額及び税込額が分かるように見積もってください。税額に1円未満の端数がある時は、その端数は切り捨ててください。なお、税とは消費税及び地方消費税相当額をいいます。
- ②記載様式は特に定めませんが、積算の内訳については、大きく分類して「一式」と見積もるのではなく、費用の内訳（各工程ごとの人件費単価、工数等）を可能な限り詳細に記載してください。

### (4) 会社概要

提案者の組織概要（会社名、代表者名、所在地、設立年月日、資本金、従業員数、組織体制等）、沿革等を、会社概要（様式5）に簡潔に記載してください。なお、同内容の記載があれば、会社パンフレット等の提出でも可とします。

### (5) その他

- ①用紙は原則A4判・両面印刷とします。  
ただし、図表等の表現の都合上、用紙を一部変更することは差し支えないものとします。
- ②文字の大きさは12ポイント以上とします。
- ③ページ番号は目次を除き通し番号とし、各ページの下部中央に印字してください。