

# 《記入例》

様式3

【委任状を提出された方は、給付金全額を受任先に支払います。】

令和 8 年 7 月 15 日

申請書の提出日と同じ日付を記入してください。

## 委任状

三重県教育委員会教育長 宛て

申請者以外の人に振込を希望する時は、ここに☑を入れてください。

【申請者】

住所	〒514-8570 津市広明町13番地
名前	三重 太郎

申請書の申請者と同じ人を記入してください。

【対象となる高校生等】

名前	三重 次郎
在学する学校名	三重県立〇〇 <input checked="" type="radio"/> 高等学校 <input type="radio"/> 高等専門学校

※ ①②のいずれか該当する  に  をしてください。



① 高校生等奨学給付金の受領を、下記の者に委任します。

委任できるのは、同一世帯、同一住所の方、または申請書裏面の①～⑤、(専攻科は①～④)に該当する方に限ります。

振込先(振込口座)の人の住所、名前、続柄を記入してください。

【受任者】

住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ 〒	
名前	<del>三重 太郎</del> 三重 花子	高校生等との続柄
		母



② 高校生等奨学給付金の受領を学校長に委任し、保護者等が負担する授業料以外の教育費に充てることを了承します。

学校に振込を希望する場合は、ここに☑を入れてください。

書き間違いを訂正する場合は、修正テープや修正液は使わずに、二重線を引いて、その近くに訂正したものを記入してください。