

令和8年度栄養塩類管理に係る実現可能性調査（基礎調査）業務委託  
企画提案コンペに関する質問及び回答

【質問1】 企画提案コンペ参加仕様書 8（4）イ

企画提案書に添付する見積書につきまして、見積内訳書の提出が必要かご教示ください。

【回答】

見積内訳書の提出は不要です。

【質問2】 企画提案コンペ参加仕様書 11

最優秀提案者における選定基準としての評価項目が示されておりますが、各評価項目の配点についてご教示ください。

【回答】

企画提案コンペにおける最優秀提案者の選定に係る配点は公表していません。

【質問3】 業務委託仕様書 3.7

「受託者は、三重県環境審議会及び部会において、資料の作成支援や質疑応答支援等、三重県の技術的支援を行うものとする。」とありますが、当日は会議に出席して支援を行うのでしょうか。それとも資料作成、質疑応答など事前の準備を支援すればよいのでしょうか。

【回答】

基本的には、環境審議会の部会に出席していただきます。支援内容は、部会での受付等の運営に関する業務のほか、資料の作成や質疑応答、議事録の作成等を想定しています。

【質問4】 業務委託仕様書 3.7

部会の会場は県施設ではなく、民間の会議室等を借りる必要がありますでしょうか。民間の会議室を借りる必要がある場合、参加者は何名程度になるのでしょうか。

【回答】

県施設を基本としますが、民間の会議室等を借りる場合もあります。参加者は30名程度を想定しています。なお、会議室の使用料は県が負担する予定であり、受託者に経費負担は生じません。

【質問5】 業務委託仕様書 3.7

部会委員のうち外部有識者等には受託者から謝金や旅費を支払う必要がありますか。

【回答】

部会委員への謝金及び旅費は県が負担するため、受託者が支払う必要はなく、受託者に経費負担は生じません。