

参考資料 1

令和8年度三重県地域のケアマネジメント提供体制確保支援事業補助金の実績報告書の添付書類（例）

区分	種目	添付書類	添付書類（例）
介護支援専門員人材確保支援事業	中山間地域等・離島等地域における採用活動の支援	事業内容が分かる資料（採用活動計画、募集チラシ等）	・採用活動の実施内容が分かる資料の写し ・募集チラシ等の成果物の写し
		支払書類等（納品書、請求書、領収書等）の写し	・見積書、請求書、銀行振込明細書又は領収書の写し ※10万円以上の金額を支出（契約）する場合は、原則、複数の業者から見積書を取り、契約の相手方を決定してください。ただし、特定の相手方でなければならない理由がある場合は、1社のみの見積書で可としますが、必ずその理由を記載した資料を添付してください。
介護支援専門員業務負担軽減支援事業	事業所内のタスクシフト支援	事業内容が分かる資料（採用活動計画、募集チラシ及び研修計画・カリキュラム等）	・採用活動の実施内容が分かる資料の写し ・募集チラシ等の成果物の写し ・研修計画、研修カリキュラム、業務報告書等の実施結果が分かる資料の写し ・受講した研修内容等が分かる資料の写し
		支払書類等（納品書、請求書、領収書等）の写し	・見積書、請求書、銀行振込明細書又は領収書の写し ※10万円以上の金額を支出（契約）する場合は、原則、複数の業者から見積書を取り、契約の相手方を決定してください。ただし、特定の相手方でなければならない理由がある場合は、1社のみの見積書で可としますが、必ずその理由を記載した資料を添付してください。
	利用者宅に複数名で訪問する場合の同行支援	対象職員が記載された職員名簿（任意様式）	・対象職員が記載された職員名簿（任意様式）
		事業内容が分かる資料（勤務実績表、研修計画等）	・同行日、同行者名が記録されているサービス提供記録等の写し
		支払書類等（納品書、請求書、領収書等）の写し	・同行者に支払った賃金の支給額を証することができる賃金台帳等の写し
居宅介護支援事業所等経営改善支援事業	経営改善の支援	事業内容が分かる資料（実施要領、仕様書等）	・事業所の経営基盤の強化や経営状況の改善、若しくは各種加算の新規取得等を図るために実施した、専門家（コンサルタント事業者や社会保険労務士等）の業務委託報告書や経営改善計画等の実施結果が分かる資料の写し ・臨時職員に支払った賃金の支給額を証することができる賃金台帳等の写し
		支払書類等（納品書、請求書、領収書等）の写し	・見積書、請求書、銀行振込明細書又は領収書の写し ※10万円以上の金額を支出（契約）する場合は、原則、複数の業者から見積書を取り、契約の相手方を決定してください。ただし、特定の相手方でなければならない理由がある場合は、1社のみの見積書で可としますが、必ずその理由を記載した資料を添付してください。
	利用者確保等のための広報活動に関する支援	事業内容が分かる資料（仕様書、募集チラシ等）	・パンフレットやチラシ、新聞広告、ホームページ等の成果物の写し
		支払書類等（納品書、請求書、領収書等）の写し	・見積書、請求書、銀行振込明細書又は領収書の写し ※10万円以上の金額を支出（契約）する場合は、原則、複数の業者から見積書を取り、契約の相手方を決定してください。ただし、特定の相手方でなければならない理由がある場合は、1社のみの見積書で可としますが、必ずその理由を記載した資料を添付してください。