

改善計画書

施設名 放課後等デイサービス e-life

(作成年月日 令和 8 年 4 月 9 日作成)

改 善 事 項 等									施設コメント
(施設として続けるに優れている点)	1	就労体験	将来を見据えて、様々な業種の就労体験を提案している。保護者より意向を聞き取り、環境や作業など児童の得意不得意を見つける支援をしている。						
	2	SNS お便り	SNSやおたよりを活用し、情報の発信を行っている。						
	3	地域交流 地域就労施設との交流、高齢者施設（デイサービス）の交流	高齢者や社会人など多世代と関わることで、社会に出た時に必要な挨拶やマナーなどの実体験の場を提供している。						
	4	保護者支援 保護者参加型就労体験、保護者会、ママカフェ	児童だけでなく保護者も一緒に参加できる活動を提案している。						
	5	研修の充実 自由参加型、EG研修、ケースカンファレンス	法定研修に加えて、各職員の知識・スキル向上のために開催されている。						
		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	改善スケジュール（人・予算・情報・手順等）	担当	
すぐできること	1	相談先の周知	おたよりやSNSで問い合わせ先を周知	毎月	5月	令和8年6月	問い合わせ先のリンクをSNSに掲載する。 QRコードを作成し、お便りに掲載する。	全職員	
	2	事業所研修の実施	事業所の研修計画を立てる	6カ月	5月	令和8年10月	①職員に希望する研修内容を聞き取る ②月ごとの研修テーマを決め、年間計画を策定する	全職員	
	3	事業計画を立てる・周知	事業計画の立案、実施、改善（PDCA）	1年	5月	令和9年4月	①前年度の課題を抽出し、今年度の目標を設定する ②ミーティング等で職員へ周知し、意見を募り修正する ③年次計画を作成し実施、保護者へ周知 ④来年度計画作成以前に、保護者アンケートを行う ⑤アンケート結果を基に、ミーティングで振り返りを行う ⑥来年度計画を作成する	全職員	
	4	SNS等を通じたボランティア募集	SNSや外部が目にする募集の準備	1年	5月	令和9年4月	ボランティアが参加しやすい活動や時間などニーズを整理する	全職員	
	5	苦情の公表	おたよりに相談内容として掲載	年3回	5月	令和9年4月	①過去の要望・苦情を集約する ②おたよりに「皆様からのご意見」等の枠を作成し発信する	全職員	
工夫すればできること	1	匿名相談ができる	声に出せない想いを拾い上げる環境を作る	1年	5月	令和9年4月	児童：匿名相談ボックスの設置、気持ちカードの作成 保護者：匿名入力フォーム作成、周知	全職員	
	2	実際の避難場所に入って避難訓練	地域と連携した確実な避難行動の確立	1年	5月	令和9年4月	①地域や学校に伝える訓練の目的・要望を整理 ②学校に協力を依頼、打合せ、参加調整	全職員	
	3	卒業後も継続して相談できる体制構築	卒業児が相談できる窓口を作成する	1年	5月	令和9年4月	①アフターケア内容の検討 ②匿名入力フォームの作成 ③案内（文書）を作成、配布	全職員	
	4								
	5								
予算化しないといけないこと	1								
	2								
	3								
	4								
	5								